

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
প্রশাসন শাখা
চিড়িয়াখানা রোড, মিরপুর-১, ঢাকা-১২১৬।
www.bnh.gov.bd

শেখ হাসিনার নির্দেশ
জলবায়ু সহিষ্ণু
বাংলাদেশ

স্মারক নম্বর: ২২.০৫.০০০০.০০২.১৬.০০৬.২০২০.২৩

তারিখ: ২৩ পৌষ ১৪২৬

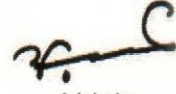
০৭ জানুয়ারি ২০২০

বিষয়: দপ্তর/সংস্থার ২০১৯-২০ অর্থ বছরের জন্য জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন
২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন দাখিল প্রসঙ্গে।

সূত্র: ২২.০০.০০০০.০৫২.১৬.০০২.১৯.০৩, তারিখ: ০২ জানুয়ারি ২০২০ খ্রি:।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের প্রেক্ষিতে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ
কাঠামোতে লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের অর্জন সম্পর্কিত ২য় ত্রৈমাসিক অর্জন
(অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০১৯) প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে পূরণপূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা
গ্রহণের লক্ষ্যে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনা মোতাবেক।



৭-১-২০২০

পরিমল সিংহ

পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: ০২-৯০০০৬৭৬

ফ্যাক্স: ০২-৯০৩৮৪৭৭

ইমেইল: bnh_mirpur@yahoo.com

সচিব

পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, প্রশাসন-২ শাখা, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম : পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সহ: পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সহ: পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তাবৃন্দ	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	-			
						অর্জন	-	১					
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তাবৃন্দ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১০০%	১০০%			
						অর্জন	-	-					
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রোগ্রামার ও সহ: পরিচালক (প্রশাসন)	৩৬	লক্ষ্যমাত্রা	-	১৮	১৮	-			
						অর্জন	-	৩২					
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রোগ্রামার ও সহ: পরিচালক (প্রশাসন)	৩৬	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১৮	১৮			
						অর্জন	-	-					
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র- এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্যক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১						লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			
						অর্জন							
৩.২						লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	-	-	-			
						অর্জন	৩০/০৯/১৯	-					
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩১/০১/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/১৯	-				
						অর্জন	-	৩১/১২/১৯					

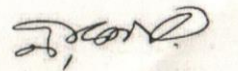
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩১/১২/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/১৯	-	-			
						অর্জন	-	৩১/১২/১৯					
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	-	-	-			
						অর্জন	৩০/০৯/১৯	-					
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩১/১২/১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/১৯					
						অর্জন	৩০/০৯/১৯	-					
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	৩১/০৩/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১/০৩/২০	-			
						অর্জন	-	-					
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩১/০৮/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৮/১৯	-	-	-			
						অর্জন	৩০/০৯/১৯	-					
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	“ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩১/০৮/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৮/১৯	-	-	-			
						অর্জন	৩০/০৯/১৯	-					
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কোন প্রকল্প নেই। একটি প্রকল্প অনুমোদনের প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।
						অর্জন							
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							

(Handwritten signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর খারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সহ: পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৭/১৯	-	-	-			
						অর্জন	-	২৬/১২/১৯					
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	প্রোগামার ও সহ: পরিচালক (প্রশাসন)	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৫%	২৫%	-			
						অর্জন	-	০%					
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	সিনিয়র হার্বেরিয়াম টেকনিয়শিয়ান	৩০/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৭/১৯	-	-	-			
						অর্জন	৩০/০৭/১৯	-					
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সহ: পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	-	১০০%					
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সহ: পরিচালক (প্রশাসন)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	২০%	২০%			
						অর্জন	২০%	০%					
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সহ: পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
						অর্জন	২৫%	০%					
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা							গবেষণা প্রতিষ্ঠান হওয়ায় গণশুনানির প্রয়োজন নেই।
						অর্জন							
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ প্রতিকোয়ার্টারে শুদ্ধাচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধে কর্মচারীদের নিয়ে সচেতনতামূলক সভা করা।	সচেতনতামূলক সভা করা	৩	তারিখ	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০			
						অর্জন	৩০/০৯/১৯	১০/১২/১৯					

Handwritten signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.২ শুদ্ধাচার চর্চা এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে অত্র অফিসে অভিযোগ বাক্স স্থাপন।	অভিযোগ বাক্স স্থাপন	৩	তারিখ	সহ:পরিচালক (প্রশ:)	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	-	-	-			
						অর্জন	৩০/০৯/১৯	-					
৯.৩ শুদ্ধাচার চর্চা এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে অত্র কার্যালয়ে সচেতনতামূলক স্লোগান সম্বলিত স্টিকার স্থাপন।	স্টিকার স্থাপন	৩	সংখ্যা	উর্ধ্বতন আর্টিস্ট কাম ইলাস্ট্রেটর	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন	৩	৩					
৯.৪ শুদ্ধাচার চর্চার অংশ হিসাবে নিয়মিত ও যথাসময়ে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে ডিজিটাল হাজিরা মেশিন স্থাপন।	ডিজিটাল হাজিরা মেশিন স্থাপন	৩	সংখ্যা	সহ:পরিচালক (প্রশ:)	১	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-			
						অর্জন	১	-					
৯.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধ ও অফিস নিরাপত্তা জোরদারকরণের জন্য সিসি ক্যামেরা স্থাপন।	সিসি ক্যামেরা স্থাপন	৩	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	৪	-	-			
						অর্জন	-	১৬					
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সহ: পরিচালক (প্রশাসন)	৩১/০৫/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩১/০৫/২০			
						অর্জন	-	-					
১০.২ শুদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩১/০৫/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩১/০৫/২০			
						অর্জন	-	-					
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	সহ: পরিচালক (প্রশাসন)	২,০০,০০০/-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২,০০,০০০/-			
						অর্জন	-	-					



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার ও সহ: পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৪/০৭/১৯	-	-	-			
						অর্জন	১৪/০৭/১৯	-					
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	প্রোগ্রামার ও সহ: পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			অধীনস্থ কোন অফিস নেই।
						অর্জন							

বি:দ্র:-কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।